

## 答辩完需提交的材料

- (1) 《山东理工大学研究生学位审批材料》（1本）。
  - (2) 《山东理工大学研究生论文评阅人、答辩委员审批表》（1页）。
  - (3) 《山东理工大学研究生学位论文评议意见表》（已在学院保存）。
  - (4) 《学位论文出版授权书》（1页）。
  - (5) 《山东理工大学学位授予材料（存人事档案）》（1页）。
  - (6) 山东理工大学硕士研究生论文答辩表决票（答辩委员会成员每人1份）  
（已在学院保存）。
  - (7) 学院学位评定分委员会授予硕士学位表决票（答辩委员会成员每人1份）  
》（已在学院保存）。
  - (8) 装订成册的最终版学位论文（3本）及电子文档pdf（“学号+姓名”命名，发邮箱 [denghongkuan@qq.com](mailto:denghongkuan@qq.com)）。
  - (9) 登录学位信息系统，填写山东理工大学硕士学位信息表（学生登陆网址：<http://www.cdgdc.edu.cn/xwxxcj/10433> 填写信息（用户名为学号，密码为身份证号），提交给学院，学院打印出后由学生自己审核，审核无误后自己签字。签字后学位信息出现任何问题由学生自己负责。）1页（学生本人签字）。
  - (10) 学位论文向图书馆提交的回执1页（图书馆五楼网络技术部（511房间）盖章）。
- （以上材料涉及到导师、本人、学院意见的要认真检查是否亲笔签字盖章）